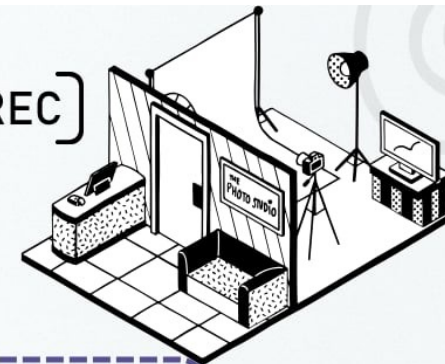




คู่มือการให้บริการ บันทึกภาพและเสียง



ให้บริการบุคลากรและนิสิตคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ณ ห้องสตูดิโอคณะนิติศาสตร์



แจ้งความประสงค์ ขอรับบริการ

แจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อขอรับบริการ / ถ่ายรูป / บันทึกสื่อการเรียน การสอน / อัดเสียง / สอนออนไลน์

ระยะเวลา 7 วัน

STEP 01



แจ้งรายละเอียด ข้อมูล/เนื้อหา

ผู้รับบริการอธิบายและ ส่งข้อมูล เนื้อหา หรือ รายละเอียดที่ต้องการให้ กับเจ้าหน้าที่

ระยะเวลา 1 วัน

STEP 02



แจ้งความต้องการ ด้านอุปกรณ์เสริม

ผู้รับบริการแจ้งความต้องการ ด้านอุปกรณ์เสริม สำหรับการ บันทึกภาพหรือเสียง

ระยะเวลา 1 วัน

STEP 03



บันทึกภาพและ เสียง

เจ้าหน้าที่ให้บริการบันทึก ภาพและเสียงให้กับผู้รับ บริการ

ระยะเวลา 1 วัน

STEP 04



ส่งไฟล์บันทึก

เจ้าหน้าที่ทำการตัดต่อและ ตกแต่งเนื้อหาให้เหมาะสม และส่งไฟล์บันทึกให้กับผู้รับ บริการ

ระยะเวลา 5 วัน

STEP 05

CONTACT US

สำนักงานคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
19 หมู่ 2 ต.แม่กา อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา 56000
โทร. 0 5446 6666 ต่อ 1851

เอกสารประกอบ
การขอรับบริการ
ไม่มี

ไม่มี
ค่าธรรมเนียม