

แผนงานการจัดการสิ่งแวดล้อม

ชื่อแผนงาน : บริหารจัดการสำนักงานสีเขียว

หมายเลขแผน : - _____

ผู้จัดทำ : คณะกรรมการดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว

หน่วยงาน : คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัย วันบังคับใช้ 1 มีนาคม 2563 ผู้อนุมัติ คณบดีคณะนิเทศศาสตร์

วัตถุประสงค์ : เพื่อดำเนินการจัดการระบบสิ่งแวดล้อมและพลังให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งผลทั้งภายในและภายนอกองค์กร

เป้าหมาย : คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา มีมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานตามมาตรฐานสำนักงานสีเขียว

ลำดับ	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	แผนปฏิบัติ	พ.ศ 2563												ความรับผิดชอบ	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	การซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและระบบแสงสว่าง	แผน							/							ผู้รับผิดชอบหมวด 1
	ตรวจเช็คและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและระบบแสงสว่าง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ปฏิบัติ								/						(งับประมาณตามจำนวนการซ่อมบำรุง)
2	กิจกรรมตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในอาคาร	แผน		/												ผู้รับผิดชอบหมวด 1
	ตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในอาคาร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ปฏิบัติ			/											
3	ระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อม	แผน		/												ผู้รับผิดชอบหมวด 1
	มีการประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมภายในคณะนิเทศศาสตร์	ปฏิบัติ		/												
4	กิจกรรม Big cleaning Day	แผน			/											ผู้รับผิดชอบหมวด 1
	จัดกิจกรรม Big cleaning Day อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ปฏิบัติ			/											
6	โครงการสำนักงานสีเขียว	แผน		/												งานบริหาร
	จัดอบรมให้ความรู้และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว	ปฏิบัติ			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	การอบรมกฎหมายสิ่งแวดล้อม	แผน						/								งานบริหาร
	อบรมกฎหมายสิ่งแวดล้อมให้กับบุคลากร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ปฏิบัติ								/						
8	การอบรมซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ แผ่นดินไหวและการช่วยชีวิตพื้นฐาน	แผน								/						ผู้รับผิดชอบหมวด 5
	อบรมซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ แผ่นดินไหวและการช่วยชีวิตพื้นฐาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ปฏิบัติ									/					
9	กิจกรรมประชาสัมพันธ์สำนักงานสีเขียว	แผน		/												ผู้รับผิดชอบหมวด 2

	ประชาสัมพันธ์ในช่องทางสื่อสารภายในคณะเป็นประจำทุกเดือน	ปฏิบัติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	กิจกรรมสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	แผน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ผู้รับผิดชอบหมวด 3
	รณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม เช่น รณรงค์การใช้ถุงผ้า ใช้แก้วน้ำส่วนตัว ฯลฯ	ปฏิบัติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
11	กิจกรรม 5 ส.	แผน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ผู้รับผิดชอบหมวด 4
	จัดกิจกรรม 5 ส.ในสำนักงานเป็นประจำทุกเดือน	ปฏิบัติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
การติดตามความก้าวหน้า ให้ทำเครื่องหมายในช่องปฏิบัติงาน และแนบเอกสารการปฏิบัติงาน ข้อบกพร่องที่พบจากการติดตามความก้าวหน้าและมาตรการแก้ไข ป้องกัน														

อนุมัติโดย



(รองศาสตราจารย์ ดร.พรรณรายรัตน์ ศรีไชยรัตน์)

คณบดีคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ประกาศ ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563